



PROCES-VERBAAL VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DINSDAG 21 MAART 2023 RESIDENTIE MONTANA

Agendapunten:

0. **Aanwezigheidslijst + volmachten**

Er zijn 10 van de 16 eigenaars aanwezig en/of vertegenwoordigd met een totaal van 603 aandelen op 1000 aandelen. Zodoende kan er geldig en bindend worden beslist omtrent de punten vermeld op de dagorde.

1. **Verwelkoming door de syndicus**

De vergadering werd geopend om 18.10 uur en ging door in het Nv Zebrastraat, Zebrastraat 32/001 te 9000 Gent.

2. **Aanduiden stemopnemer van de algemene vergadering (1^{ste} stembeurt / 50% + 1 van de stemmen)**

De syndicus werd door de aanwezige mede-eigenaars verkozen tot stemopnemer van de algemene vergadering.

Uitslag van de stemming: "akkoord met kandidaat stemopnemer"

- Akkoord: 603 / 603 of 100%
- Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- Onthouding: 0

3. **Aanstelling van de secretaris + beslissing (2^{de} stembeurt / 50% + 1 van de stemmen)**

De syndicus werd verkozen als secretaris van de algemene vergadering waarnemen.

Uitslag van de stemming: "akkoord met kandidaat secretaris"

- Akkoord: 603 / 603 of 100%
- Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- Onthouding: 0

4. **Benoeming voorzitter van de algemene vergadering + beslissing (3^{de} stembeurt / 50% + 1 van de stemmen)**

Dhr Coelis werd door de aanwezige mede-eigenaars verkozen tot voorzitter van de algemene vergadering. Mandaat voor 1 jaar.

Uitslag van de stemming: "akkoord met kandidaat voorzitter av"

- Akkoord: 603 / 603 of 100%
- Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- Onthouding: 0

5. **Bespreking inkomsten/uitgaven vorig boekjaar 2022 (4^{de} stembeurt / 50%+1 van de stemmen)**

Op 9 maart 2023 werd de boekhouding van het afgelopen werkjaar (01/01/2022 tot 31/12/2022) nagekeken door de rekeningcommissaris dhr Coelis. De boekhouding werd als goedgekeurd bevonden en mocht verdeeld worden onder de mede-eigenaars.

Algemeen overzicht:

Inkomsten: 37 468.20 euro

Uitgaven: 47 150.40 euro (gemeenschappelijke + individuele verbruiken)

Saldo werd overgedragen naar het nieuwe boekjaar. De syndicus overloopt de afrekening (individuele afrekening, overzicht per kostensoort)

Dhr De Decker deelt mee dat hij vragen heeft over zijn privatieve afrekening van Techem. De syndicus deelt mee dat hij zich hiervoor rechtstreeks in verbinding dient te stellen met Techem.

Uitslag van de stemming: "akkoord met de boekhouding werkjaar 2022 (01/01/2022 – 31/12/2022)"

- Akkoord: 536 / 536 of 100%
- Niet akkoord: 0 / 536 of 0%
- Onthouding: 67 aandelen (De Decker)

6. Bespreking + goedkeuring balans werkjaar 2022 (5^{de} stembeurt / 50% + 1 van de stemmen)

Op 9 maart 2023 werd de balans van het afgelopen werkjaar (01/01/2022 tot 31/12/2022) nagekeken door de rekeningcommissaris Dhr Coelis. De balans werd als goedgekeurd bevonden en mocht verdeeld worden onder de mede-eigenaars

Uitslag van de stemming: "akkoord met goedkeuring balans werkjaar 2022 (01/01/2022 – 31/12/2022)"

- Akkoord: 603 / 603 of 100%
- Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- Onthouding: 0

7. Bespreking + goedkeuring begrotingsvoorstel werkjaar 2023 (01/01/2023 tot 31/12/2023) (6^{de} stembeurt / 50% + 1 van de stemmen).

Er zal per jaar een bedrag van 42 714.48 euro opgevraagd worden. Dit voor dekking van de normale werkingskosten. Te verdelen over 4 gelijke kwartaalopvragingen van 10 678,62 euro. Bijzondere kosten zullen afzonderlijk opgevraagd worden.

Uitslag van de stemming: "Akkoord met begrotingsvoorstel 2023?"

- Akkoord: 603 / 603 of 100%
- Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- Onthouding: 0

8. Kwijting aan de syndicus voor het werkjaar 2022 (01/01/2022 tot 31/12/2022) (7^{de} stembeurt / 50% + 1 van de stemmen)

Aangezien er geen schriftelijke opmerkingen over het beheer van de syndicus werden ontvangen werd er unaniem beslist decharge te geven voor zijn werkperiode 2022.

Uitslag van de stemming: "Akkoord met decharge aan de syndicus Dhont Frederik gcv"

- Akkoord: 603 / 603 of 100%
- Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- Onthouding: 0

9. Kwijting aan de rekencommissaris voor het werkjaar 2022 (01/01/2022 tot 31/12/2022) (8^{ste} stembeurt / 50% + 1 van de stemmen)

Aangezien er geen schriftelijke opmerkingen over de taak van de rekeningcommissaris werd ontvangen, werd er unaniem beslist decharge te geven voor zijn werk voor de periode 01/01/2022 tot 31/12/2022.

Uitslag van de stemming: "Akkoord met decharge aan de rekencommissaris dhr Coelis"

- Akkoord: 603 / 603 of 100%
- Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- Onthouding: 0

10. Kwijting aan de raad van mede-eigendom voor het werkjaar 01/01/2022 tot 31/12/2022 (9^e stembeurt / 50% + 1 van de stemmen)

Geen bespreking omwille geen raad van mede-eigendom 2022.

11. Bespreking + eventuele oprichting Raad van mede-eigendom (10^{de} stembeurt / 50%+1 van de stemmen)

Oprichting van een raad van mede-eigendom:

Door de wet op de mede-eigendom is het oprichten van een raad van mede-eigendom, bij een gebouw met minder dan 20 kavels, niet verplicht.

De raad van mede-eigendom dient ook geen 6-maandelijks verslag meer op te maken over de algemene toestand van het gebouw. Vanaf 01/01/2019 wordt dit vervangen door mondelinge toelichting tijdens de algemene vergadering.

Functie:

De syndicus bijstaan bij het beheer van het gebouw. Doorgeven van problemen die zich voordoen in het gebouw.

Oprichting raad van mede-eigendom (50%+1 van de stemmen):

Uitslag stemming: "Akkoord met oprichting raad van mede-eigendom"

- o Akkoord: 603 / 603 of 100%
- o Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- o Onthouding: 0

12. Bespreking + benoeming van de leden van de Raad van mede-eigendom (11^{de} stembeurt / 50% +1 van de stemmen)

Geen stemming omwille uitslag agendapunt 11.

13. Aanstelling rekencommissaris en bepalen van zijn opdracht (12^{de} stembeurt / 50% + 1 van de stemmen)

De algemene vergadering wijst jaarlijks een commissaris van de rekeningen aan, die al dan niet mede-eigenaar is (bv boekhouder, bedrijfsrevisor zijn voorbeelden van externe controleorganen). De essentie van de taak van de rekeningcommissaris is de inkomsten- en uitgavenposten te verifiëren tegen de facturen en rekeninguittreksels. De commissaris heeft een verifiërende en rapporterende rol ten aanzien van de Algemene Vergadering. Hij dient van zijn bevindingen een verslag uit te brengen aan de algemene vergadering.

Keuze tussen interne controle of externe controle van de boekhouding.

Voor interne controle van de boekhouding: 603 / 603 of 100%
Tegen interne controle van de boekhouding 0 / 603 of 0 %
Onthouding: 0

De boekhouding van het gebouw zal door een mede-eigenaar gecontroleerd worden.

Verkiezing kandidaten voor de post rekeningcommissaris:

Er stelt zich 1 mede-eigenaar kandidaat voor deze functie: **dhr Coelis**

Uitslag van de stemming: "akkoord met kandidaat"

- o Akkoord: 603 / 603 of 100%
- o Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- o Onthouding: 0

Dhr Coelis werd verkozen tot rekeningcommissaris van het gebouw. De syndicus zal hem uitnodigen op het einde van het boekjaar om over te gaan tot controle van de boekhouding. Hij zal hiervan verslag uitbrengen op de algemene vergadering van maart 2024.

14. Verlenging mandaat van de syndicus (13^{de} stembeurt / 50% + 1 van de stemmen)

Het mandaat van Dhont Frederik gcv werd verlengd tot 31 maart 2024.

Uitslag van de stemming: "akkoord met verlenging van het mandaat van de syndicus?"

- o Akkoord: 603 / 603 of 100%
- o Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- o Onthouding: 0

15. Bespreking + nemen van een beslissing over het al of niet verder aanleggen van reservefonds. (14^{de} stembeurt / 20% van de stemmen)

Het doel voor het aanleggen van een reservekapitaal is om het hoofd te kunnen bieden aan toekomstige grote verfraaiings-, renovatie- en grote herstellingswerken aan het gebouw.

Het reservekapitaal kan enkel worden aangewend voor werken die voorafgaandelijk door de algemene vergadering van mede-eigenaars werden goedgekeurd. In geval van eigendomsoverdracht (verkoop) van een kavel, blijft zijn aandeel in het reservekapitaal eigendom van de vereniging.

Stand spaarrekening 31/12/2022 -> 53 693,37 euro (boekhoudkundige stand)

De aanwezige mede-eigenaars hebben besloten om het verder te sparen

Het reservekapitaal is opgebouwd door gelijke bijdragen van de 16 appartementen. Geen deelname van de garages. Geen verdeling over de duizendsten, maar enkel door 16 appartementen (gelijke delen).

Uitslag stemming: "Akkoord te sparen bedrag 9600 euro/jaar (VANAF HEDEN TE VERDELEN OVER DE 1000STEN?"

- o Akkoord: 603 / 603 of 100%
- o Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- o Onthouding: 0

16. Bespreking + nemen van een beslissing ivm het al dan niet aanstellen van een studiebureau technieken om de problematiek van de cv-installatie in kaart te brengen, alsook de nodige oplossingen voor te stellen. (15^{de} stembeurt / 50% +1 van de stemmen)

Dit punt werd bekeken met mede-eigenaars mevrouw Everaerd Linde en mevrouw Tydgat Trui.

Er werd voorstel gedaan om contact op te nemen met verschillende kantoren (Ingenium, BM Engineering, VK Engineering, Istema). Er werd met verschillende kantoren contact opgenomen, doch concrete voorstellen kwamen er niet uit de bus. De syndicus nam recent terug contact op met de firma Ingenium.

Op 21/03/2023 stuurde mede-eigenaar Everaerd volgende door: Trema

Renovatiemasterplan

Als erkend studiebureau door het Vlaams Energie & Klimaat Agentschap (VEKA) voert Trema renovatiemasterplannen uit voor appartementsgebouwen. U ontvangt hiervoor een subsidie van 60% met een maximum van 12.000€. Het masterplan reikt een technisch advies aan voor de grondige energetische renovatie van een appartementsgebouw in de richting van de langetermijnrenovatie doelstelling 2050.

De masterplanstudie bestaat uit 2 delen:

1. Er wordt een conditiestaat opgemaakt van het gebouw voor gebouw-technische, installatietechnische, veiligheids- en woonkwaliteitsaspecten (Vlaamse Codex Wonen). Er wordt aangegeven welke vervanginvesteringen en wettelijk verplichte investeringen noodzakelijk zijn in de loop van de komende 20 jaar. Dit komt overeen met de opmaak van een meerjarenonderhoudsplan (MJOP).
2. Verder beschrijft het renovatiemasterplan een duurzaam renovatiescenario richting langetermijnrenovatie doelstelling 2050. De noodzakelijke vervanginvesteringen en verfraaiingswerken worden in dit advies gecombineerd met energie-efficiëntie- en comfortmaatregelen, waar mogelijk aangevuld met investeringen in infrastructuur voor duurzame verwarming en de productie van hernieuwbare energie.

De langetermijnrenovatie doelstelling voor een appartement is bepaald als het EPC-label A. meer informatie hierover kan men terugvinden op de website van het VEKA. Meer informatie over de praktische werking van de aanvragen komt in de eerste weken van april online bij het VEKA. In tussentijd kan u via info@trema.be reeds een aanvraag doen.

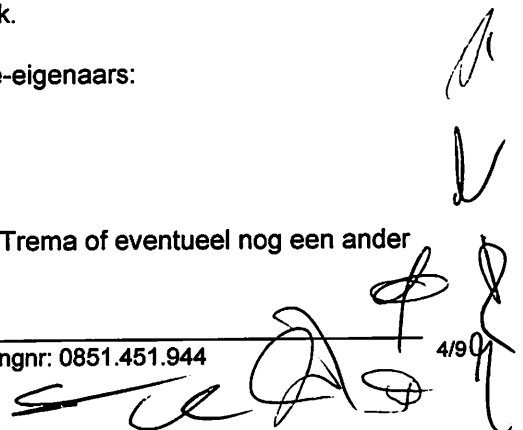
Daarnaast stelt de chauffagist voor om alle individuele cv-pompen uit te schakelen en/of verwijderen en in het stooklokaal 1 circulatiepomp te installeren. Alsook om de volledige stijgleiding, vanuit het stooklokaal, tot de bovenste verdieping te vernieuwen. Dit zou volgens hun het probleem moeten oplossen. Overlopen van de bekomen offerte (21/03/2023) – 26 948,07 euro/incl. btw 6%

Na algemeen debat beslist de algemene vergadering unaniem dat er contact mag opgenomen worden met Trema. De prijsofferte van Trema zal doorgestuurd worden naar alle mede-eigenaars. Er dient wel prioriteit gegeven te worden aan het oplossen van de verwarming problematiek.

Er wordt een technische comité aangesteld onder verschillende mede-eigenaars:

- * dhr Lox
- * mevrouw Tydgat
- * mevrouw Everaerd

Deze mogen beslissen om al dan niet in te tekenen op de offerte van Trema of eventueel nog een ander studiebureau.



4/9

Indien het niet lukt om een studiebureau aan te stellen dient er werk worden gemaakt om het stooklokaal (en de leidingen) te vernieuwen. Dus concreet prijzen opvragen en de nodige aannemer hiervoor aanstellen.

Uitslag van de stemming: "akkoord met notulen agendapunt 16?"

- o Akkoord: 603 / 603 of 100%
- o Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- o Onthouding: 0

17. Bespreking + nemen van een beslissing aangaande de modernisatie van de liften (16^{de} stembeurt / 2/3 van de stemmen).

Er zijn een aantal verplichte werken uit te voeren aan de liftinstallatie. Deze zijn opgelegd door de risicoanalyse (verplicht elke 15 jaar op te maken).

Volgende zaken dienen uitgevoerd te worden:

Door de liftfirma:

Overlopen van de prijsofferte firma De Lift (= onderhoudsfirm van de liftinstallatie)

- o Aanbrengen van diverse labels en pictogrammen
- o Plaatsen van een elektrische tornbediening
- o Plaatsen van een noodstop in de liftput
- o Plaatsen van een putladder
- o Herkeuren van deze installatie ná uitvoering van deze werken.

Prijs voor deze modernisatie is 2063,66 euro/excl. btw

Door elektricien:

Daarnaast dient ook de verlichting ter hoogte van de liftinstap (elke verdieping) aangepast te worden. Hiervoor werd prijs bekomen bij de elektricien Goethals.

Een ledarmatuur van 1600 lummen met bewegingssensor en ingebouwde noodverlichting -> 1 861,50 euro/excl. Btw / 10 stuks

MOON + SENSOR + NOODUNIT 240MM - 18W - WIT - 3000K
MOON DIAM. 240MM - 18W - WIT - OPBOUW / 3000K (kelder)

Deze werken dienen uitgevoerd en gekeurd te zijn tegen 11/04/2023.

Na algemeen debat beslist de algemene vergadering deze werken uit te voeren. Daarnaast dient de elektricien ook voor nieuwe armaturen te voorzien in de fietsberging + kelder + garagezone. De oude armatuur in de centrale inkom dient ook verwijderd te worden.

Financiering:

Via spaarrekening

Uitslag van de stemming: "akkoord met notulen agendapunt 17?"

- o Akkoord: 603 / 603 of 100%
- o Niet akkoord: 0 / 603 of 0%
- o Onthouding: 0

18. Toelichting dossier vervangen elektriciteitsmeters (analoog -> digitaal)

Dhr Verhaeghe verlaat de algemene vergadering

* 9 / 16 eigenaars

* 542 / 542 aandelen

De algemene vergadering besliste tijdens de vergadering van 2022 om dit punt door te schuiven naar de av van maart 2023.

Ondertussen heeft Fluvius een prijsofferte aangeleverd om de tellerbatterij aan te passen. (1244,91 euro/excl. Btw).

Ofwel gaan de mede-eigenaars in op de offerte en zal de meterkast zo snel als mogelijk vervangen worden, ofwel wachten de eigenaars totdat het gebouw op de saneringslijst van Fluvius staat. Dan is dit kosteloos.

De bestaande kastenwand dient tevens aangepast te worden daar de nieuwe meters een ander formaat hebben. De nieuwe kasten zijn 25 cm diep + het frame dus ik zou zeker rekening houden met minimum 35 cm diepte.

Ofwel gaan de mede-eigenaars in op de offerte en zal de meterkast zo snel als mogelijk vervangen worden, indien men hierop niet ingaat moet men gewoon afwachten tot

De algemene vergadering beslist om met dit te wachten tot het moment dat Fluvius het gebouw automatisch komt transformeren.

19. Toelichting dossier vernieuwen brievenbusgeheel

Tijdens de algemene vergadering van 22/06/2020 besliste men dat er 2 eigenaars (mevrouw Tydgat en mevrouw Everaerd) volmacht kregen om over dit dossier te mogen beslissen. Er mocht hiervoor een budget van 15 000 euro in mindering gebracht worden van de spaarrekening.

Het was wel belangrijk dat er naar uniformiteit diende gestreefd te worden (kastenwand elektriciteit en brievenbusgeheel).

Op heden werd er met dit dossier niets ondernomen daar er nog geen duidelijkheid is over het dossier van de elektriciteitsmeters. (zie punt 18)

De algemene vergadering beslist dat deze volmacht nog steeds actueel is.

20. Bespreking + nemen van een beslissing ivm het schilderen van de gemeenschappelijke delen (inkom, trappenkoker). (17^{de} stembestemming / 2/3 van de stemmen)

Dit punt op vraag van de algemene vergadering van 21/03/2022 besliste om dit punt door te schuiven naar deze algemene vergadering.

De vorig jaar bekomen prijsoffertes werden geactualiseerd. Overlopen van de offertes Gyssels en Van Waes.

Gyssels (excl. Btw)

Zone brievenbussen enkel de kastdeuren schilderen	735 €
Plafonds en muren trappenhuis van -1 tot 8 ^{ste} verdiep	4 785 €
Kelder muren en plafonds	2 380 €
• Afdekken van kwetsbare delen	
• Bijwerken van gebreken en schuren	
• Schilderen met 2 lagen acrylaatverf	
• Opkuisen van de werf en meenemen van afval	

Lakwerk

Alles zijde traphal kasdeuren, deuren en omlijsting liftdeuren beide zijden	3 658 €
Deuren en omlijsting 1 zijde/ deur gas en stooklokaal beide zijde	2 165 €
• Schuren en ontvetten	
• Bijwerken van gebreken	
• Opspuiten van openingen	
• Schilderen met 2 lagen slijtvaste lakverf (satiné, kleur naar keuze)	

Van Waes&Zoon (excl. Btw) – geen actualisatie

Inkom.

4 kastdeuren aan 2 kanten : schuren – herstel waar nodig – aanbrengen van een grond- en een eindlaag.
Voor de som van : **218,00 €**

Traphal.

Tellerkastjes aan 2 zijden : schuren – ontvetten – aanbrengen van een grond- en een eindlaag.
9 stuks aan 60,00 €/t stuk = **540,00 €**

Muren en plafonds herstellen waar nodig – afwassen – schuren waar nodig – aanbrengen van een grond- en een eindlaag, alles 1 kleur.
Van -1 naar 8^{ste} verdieping : **3.800,00 €**

Schilderen van de kelderverdieping (waar privatieve kelders zijn) in ongeveer dezelfde kleur als bestaand.
Voor de som van : **1.650,00 €**

Liftdeuren + tussenschotten.

Grondig schuren – afwassen en ontvetten – herstel waar nodig – aanbrengen van een grond- en eindlaag.

10 stuks aan 180,00 €/t stuk = 1.800,00 €

Balustrade.

Afwassen en 1 laag : 698,00 €

of :

Afwassen en 2 lagen : 1.138,00 €

Deuren en omlijstingen (kant hal).

Schuren – herstel waar nodig – afwerken met 2 lagen verf en/of olie.

16 omlijstingen verf aan 60,00 €/t stuk = 960,00 €

2 deuren verf aan 70,00 €/t stuk = 140,00 €

14 deuren olie aan 60,00 €/t stuk = 840,00 €

Kelderdeuren.

Ongeveer 5 cm. afzagen van de omlijstingen (stukken rot), daarna aanbrengen van een grond- en eindlaag kant kelder. Prijs per stuk (ongeveer 20 stuks want kon het niet juist zien vermits de kelder onder water stond) : 86,00 €/t stuk.

Deur gas en stooklokaal ook niet kunnen bekijken wegens water in de kelder.

Gyssels 12 553.00 euro/excl. 6% btw

Van Waes&Zoon 11 086.00 euro/excl. 6% btw (balustrade 2X)

De algemene vergadering beslist om dit punt door te schuiven naar de AV van maart 2024.

Uitslag van de stemming: "Akkoord met notulen van agendapunt 20"

- o Akkoord: 542 / 542 of 100%
- o Niet akkoord: 0 / 542 of 0%
- o Onthouding: 0

21. Bespreking + nemen van een beslissing aangaande de brandtrappen achtergevel (behouden/verwijderen) (18^{de} stembeurt / 2/3 van de stemmen)

Dit punt op de agenda op vraag van de voorgaande algemene vergadering.

De brandweer Gent gaf reeds op 24/10/2016 hun schriftelijk akkoord op het verwijderen van de brandtrappen.

Na algemeen debat beslist de algemene vergadering om dit mee in de studie te nemen daar dit een mogelijkheid geeft om meer plaats te hebben voor de installatie van een aantal toestellen.

Uitslag van de stemming: "akkoord met notulen agendapunt 21"

- o Akkoord: 542 / 542 of 100%
- o Niet akkoord: 0 / 542 of 0%
- o Onthouding: 0

22. Evaluatie van de leveringscontracten

Op basis van de facturen werkjaar 2022

Leverancier	Looptijd contract
Elektriciteit	
Engie Electrabel	31/12/2023
Brandverzekering	
Vivium	jaarlijks opzegbaar
Rechtsbijstand	
Das	jaarlijks opzegbaar
Schoonmaak traphal	
De Lelie	3 maandelijks opzegbaar
Ruimen sifonputten	
Aquajet Vlerick	Jaarlijks opzegbaar
Lift:	
De Lift	Jaarlijks opzegbaar

Aib Vincotte	jaarlijks opzegbaar
CV onderhoud	
El Technics	Jaarlijks opzegbaar
Onderhoud waterverzachter	
Eurowater	Jaarlijks opzegbaar
Onderhoud brandblussers	
Statamat	Jaarlijks opzegbaar
Onderhoud garagepoort	
Maldex	Jaarlijks opzegbaar
Water	
Farys	Geen andere leverancier

Geen opmerkingen over de leveranciers. Alles mag blijven zoals het is.

23. Varia (over deze losse punten kan er geen stemming gebeuren)

a) Asbestattest:

Vanaf 23 november 2022 geldt er een asbestinformatieplicht bij de verkoop van een pand met bouwjaar 2000 of ouder. Die zal gelden voor elke overdracht waarvan het compromis ondertekend wordt vanaf 23 november 2022.

Betreft het een appartement of een kavel binnen een gebouw in mede-eigendom, dan moeten er twee asbestattesten voorgelegd worden:

- (1) dat van de gemeenschappelijke delen en
- (2) dat van de individuele kavel.

Voor de gemeenschappelijke delen gelden de verplichting en de navenante informatieplicht evenwel pas vanaf 1 januari 2025. Vanaf 2032 moet elke eigenaar van een pand dat gebouwd is voor 2001 beschikken over een asbestattest.

b) Epc gemeenschappelijke delen:

Het energieprestatiecertificaat (EPC) gemeenschappelijke delen werd opgemaakt door de firma Inerco en is beschikbaar / consulteerbaar via Dobby.

c) Vuil + reclamefolders in de inkom (reminder):

Reclamefolders dienen steeds weggehaald te worden. Dit mag niet blijven liggen in de inkomhal. Alsook dienen de bewoners (en hun bezoekers) meer respect op te brengen voor de algemene netheid van de gemeenschappelijke delen.

De verhuurders dienen deze regels duidelijk te communiceren naar de huurders toe.

d) Fietsen in het fietsenlokaal:

Er zouden nog verschillende fietsen in het lokaal staan die niet voorzien zijn van een label. Deze dienen te worden verwijderd. Alsook is hier een niet onbelangrijke rol voor de mede-eigenaars weggelegd. Alle fietsen moeten voorzien zijn van een label, bij nieuwe bebouwing dient men dit steeds door te geven aan de syndicus.

e) Het verwijderen van het tapijt op volgende plaatsen

- Op de 1^{ste} trapjes
- in de centrale inkom

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord dat mevrouw De Vlieger en mevrouw Everaerd zich zullen ontfemen om een firma aan te stellen om dit tapijt te verwijderen en een nieuw tapijt te voorzien. Te financieren via de spaarrekening

f) Het sluiten van de poort automatiseren -> prijsofferte op te vragen voor volgende AV

g) Lek bij linker kolom – na te zien – brandverzekering + lekdetectie in te schakelen. Niet water gerelateerd.

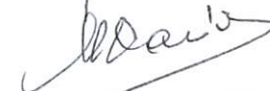
h) **Aanbieden huisvuil**


Alle bewoners dienen zich te houden aan de regels van Ivago (www.ivago.be). Enkel glas is gemeenschappelijke ophaling, de overige restfracties zijn individueel aan te bieden.

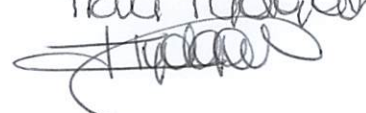
Ná elke agendapunt werd de notulering voorgelezen (tekst + stemresultaat). Nadien werd er pas overgaan tot het volgende agendapunt. Verder zijn er geen vragen/opmerkingen en sluit de syndicus de vergadering om 20:10 uur met een dankwoord aan alle aanwezigen voor hun inbreng en het betoonde vertrouwen

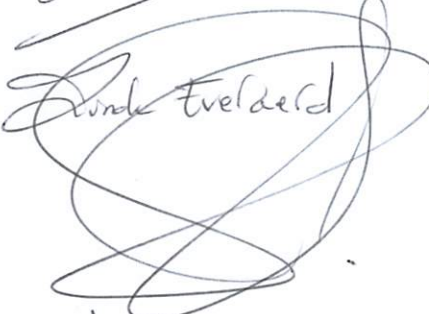
Voor de vereniging van mede-eigenaars Residentie Montana.



Dhont Frederik Comm V.
Dhont Frederik
Syndicus

Monique Davidts


Justin Verbeke



TRUI TUDORAL



Linda Evelders

Davina Leyser

E de Vrijgh


CARL
DE DECKER

Coen V.



Van Kecken